



# COMUNE DI SERRAVALLE

## ORDINANZA MUNICIPALE CONCERNENTE IL PRELIEVO DELLE TASSE DI CANCELLERIA

del 23 dicembre 2013

---

Il Municipio di Serravalle,  
richiamati gli artt. 116 cpv. 1, 192 LOC, 28 cpv. 1 e 44 RaLOC;  
con risoluzione N. 1299 ;

### o r d i n a :

#### Art. 1 Natura e ammontare delle tasse

##### <sup>1</sup> Tasse di cancelleria:

- |   |     |        |
|---|-----|--------|
| - certificato di buona condotta o di godimento dei diritti civili e civili  | CHF | 10.00  |
| - estratto o copia di un atto, processi verbali, risoluzioni, lettere, ecc. (per pagina)                                      | CHF | 10.00  |
| - dichiarazione di pagamento delle imposte  | CHF | 10.00  |
| - certificato di cittadinanza   | CHF | 10.00  |
| - autenticazione di una firma   | CHF | 15.00  |
| - atti pubblici da parte del segretario comunale (compravendita o permuta di beni immobili fino ad un valore di CHF 2'000.--) | CHF | 100.00 |

##### <sup>2</sup> Tasse del controllo abitanti:

- |  |     |        |
|--|-----|--------|
| - certificato di domicilio o vita          | CHF | 10.00  |
| - stato di famiglia                        | CHF | 10.00  |
| - autorizzazione di soggiorno e rinnovo    | CHF | 10.00  |
| - rilascio generalità e indirizzo          | CHF | 10.00  |
| - tassa di soggiorno nel Comune (per anno) | CHF | 100.00 |

<sup>3</sup> Tasse in materia edilizia:

- licenza edilizia (o diniego) a seguito di domanda di costruzione (procedura ordinaria): tassa secondo Legge edilizia cantonale (art. 19)
- licenza edilizia (o diniego) a seguito di procedura di notifica:
  - senza pubblicazione CHF 50.00
  - con pubblicazione da CHF 100.00 a CHF 200.00
- lavori che non necessitano di una formale procedura edilizia:
  - da CHF 20.00 a CHF 50.00
- rinnovo della licenza edilizia:
  - in situazione immutata CHF 50.00
  - se necessario esame particolare CHF 100.00
  - se necessario esame ex novo tassa secondo Legge edilizia (v. sopra)
- verifica lavori eseguiti (ed ev. rilascio dichiarazione d'abitabilità) CHF 100.00

<sup>4</sup> Tasse varie:

- dichiarazione dati pianificatori CHF 10.00
- esercizi pubblici:
  - ~~- proroga orario di chiusura esercizi pubblici (per ogni ora) CHF 20.00~~
  - ~~- permessi speciali per esercizi pubblici CHF 50.00~~
- rapporto di constatazione con attestato d'idoneità dei locali di esercizi pubblici da CHF 50.00 a CHF 100.00
- autorizzazione occupazione suolo pubblico (a dipendenza superficie + durata) da CHF 20.00 a CHF 200.00
- per ogni altro certificato, dichiarazione o atto scritto dell'Amministrazione comunale non previsto nella presente Ordinanza da CHF 10.00 a CHF 100.00
- fotocopie:
  - fino a 10 copie gratis
  - oltre 10 copie (per ogni copia) CHF 0.20
- in casi particolari il Municipio si riserva di fissare l'emolumento in funzione della concreta complessità e del relativo tempo necessario per l'evasione della pratica.

## Art. 2 Pagamento delle tasse ed attestazione

<sup>1</sup> Il pagamento delle tasse dev'essere di regola effettuato in contanti al momento del ritiro del documento. In caso di spedizione le spese postali sono a carico del richiedente.

<sup>2</sup> L'avvenuto pagamento è attestato con la consegna del relativo scontrino di cassa o tramite ricevuta postale o bancaria.

**Art. 3 Esenzione**

Sono esenti dal pagamento delle tasse:

- gli atti o le attestazioni richiesti da autorità per ragioni d'ufficio;
- il certificato di capacità elettorale.

**Art. 4 Devoluzione tasse**

L'intero ammontare delle tasse percepite è devoluto alla Cassa comunale.

**Art. 5 Entrata in vigore**

La presente Ordinanza abroga ogni disposizione incompatibile o contraria ed entra in vigore alla scadenza del periodo di esposizione agli albi comunali, dal 24 dicembre 2013 al 7 gennaio 2014, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC.

Per il Municipio:

Il sindaco  
Bianchetti L.

Il segretario  
Andreoli C.

*Art. 1 cpv. 4 abrogato parzialmente (tassa proroga d'orario e permessi speciali)  
dall'Ordinanza municipale del 2 febbraio 2015 sugli esercizi pubblici.*